

La fiche récapitulative

Etape 4 : la priorisation

Chapitre 3 : l'exercice

Objectifs de l'atelier

- Prioriser les bailleurs d'après une matrice claire en les répartissant en 4 catégories
- Identifier un top 10 des bailleurs prioritaires (catégorie "Rock Stars").
- Acter des décisions collectives basées sur des données, pas sur des impressions.

Organisation pratique

Durée : 1/2 journée (3 heures).

Participants : Même équipe que les précédentes étapes

Animation :

- 1 animateur : Gère le temps, les discussions et fait avancer l'atelier.
- 1 preneur de notes : Rappelle les données clés et remplit la matrice.

Matériel :

- Présentiel : Paperboard, post-its, stylos, minuteur.
- En ligne : Outil collaboratif (Miro, Mural, Google Jamboard) + PPT partagé.

Déroulé de l'atelier

Étape 1 : Rappel de la méthode

Support : Utilisez le PowerPoint fourni comme outil.

Étape 2 : Recréer la matrice

2 options :

- Présentiel : Dessinez la matrice sur un paperboard.
- En ligne : Utilisez la slide vierge dans le PPT.

Étape 3 : Identifier les bailleurs

Consignes :

- Reprenez la liste des bailleurs de votre cartographie. Tri préalable si besoin : Conserver les bailleurs actuels, mais écarter les bailleurs déjà identifiés comme peu pertinents ("poids morts").
- 1 post-it (ou case numérique) = 1 bailleur.

Étape 4 : Positionner les bailleurs

Processus pour chaque bailleur :

- L'animateur rappelle les données clés (cartographie).
- Le groupe discute et décide du positionnement.
- Le preneur de notes place le post-it sur la matrice.

Conseils :

- Commencez par les bailleurs actuels (plus faciles à évaluer).
- Basé sur les données : Pas de décision "au feeling" !
 - *"Je n'aime pas trop ce bailleur" → À éviter.*
 - *"D'après la cartographie, l'alignement est faible et les financements sont élevés → Vaches à lait."*